

# Mapeamento: Implementação da LAI em 2016

## Resposta do questionário 1

ID da resposta	1382
Data de envio	2017-05-26 15:27:28
Última página	9
Idioma inicial	pt-BR
Data de início	2017-05-26 14:42:37
Data da última ação	2017-05-26 15:27:28

## IDENTIFICAÇÃO

Órgão/entidade	MDIC – Ministério do Desenvolvimento, Indústria e Comércio Exterior
Nome da autoridade de monitoramento	YANA DUMARESQ SOBRAL ALVES
Cargo	SUBSECRETÁRIA DE INFORMAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA
Telefone para contato	(61) 2027-8286
E-mail para contato	yana.dumaresq@mdic.gov.br

## INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE O SIC

1 - Sobre o funcionamento do SIC em seu órgão, é correto afirmar: [O SIC está previsto na estrutura organizacional (organograma)]	Não
1 - Sobre o funcionamento do SIC em seu órgão, é correto afirmar: [O gestor SIC é servidor público efetivo]	Sim
1 - Sobre o funcionamento do SIC em seu órgão, é correto afirmar: [O gestor SIC recebe gratificação para exercer a função]	Sim
1 - Sobre o funcionamento do SIC em seu órgão, é correto afirmar: [Todos os funcionários do SIC são servidores públicos efetivos]	Não

1 - Sobre o funcionamento do SIC em seu órgão, é correto afirmar: [A maioria dos funcionários do SIC é servidor público efetivo]
Sim
1 - Sobre o funcionamento do SIC em seu órgão, é correto afirmar: [A maioria dos funcionários do SIC é terceirizada]
Não
1 - Sobre o funcionamento do SIC em seu órgão, é correto afirmar: [Nenhuma das opções]
Não
2 - Selecione os itens que refletem a estrutura do órgão/entidade em 2016: [O SIC funciona em local de fácil acesso]
Sim
2 - Selecione os itens que refletem a estrutura do órgão/entidade em 2016: [A localização do SIC é acessível a pessoas com deficiência]
Sim
2 - Selecione os itens que refletem a estrutura do órgão/entidade em 2016: [Nenhuma das opções]
Não
3 - O SIC disponibiliza quantos computadores para serem utilizados pelo cidadão para o atendimento presencial? [0]
Não
3 - O SIC disponibiliza quantos computadores para serem utilizados pelo cidadão para o atendimento presencial? [1]
Sim
3 - O SIC disponibiliza quantos computadores para serem utilizados pelo cidadão para o atendimento presencial? [2]
Não
3 - O SIC disponibiliza quantos computadores para serem utilizados pelo cidadão para o atendimento presencial? [3]
Não
3 - O SIC disponibiliza quantos computadores para serem utilizados pelo cidadão para o atendimento presencial? [4 ou mais]
Não
4 - Além do e-SIC, o órgão/entidade disponibiliza outros canais de atendimento a pedidos de informação? [Balcão]
Sim
4 - Além do e-SIC, o órgão/entidade disponibiliza outros canais de atendimento a pedidos de informação? [Telefone]
Sim
4 - Além do e-SIC, o órgão/entidade disponibiliza outros canais de atendimento a pedidos de informação? [E-mail]
Sim
4 - Além do e-SIC, o órgão/entidade disponibiliza outros canais de atendimento a pedidos de informação? [Protocolo]
Sim
4 - Além do e-SIC, o órgão/entidade disponibiliza outros canais de atendimento a pedidos de informação? [Ouvidoria]
Sim
4 - Além do e-SIC, o órgão/entidade disponibiliza outros canais de atendimento a pedidos de informação? [Não são disponibilizados outros canais]
Não
4 - Além do e-SIC, o órgão/entidade disponibiliza outros canais de atendimento a pedidos de informação? [Outros]
5 - Quantos servidores em exercício no SIC trabalham exclusivamente nessa atividade? [0]
Não
5 - Quantos servidores em exercício no SIC trabalham exclusivamente nessa atividade? [1]
Não
5 - Quantos servidores em exercício no SIC trabalham exclusivamente nessa atividade? [2]
Sim

5 - Quantos servidores em exercício no SIC trabalham exclusivamente nessa atividade? [3]
Não
5 - Quantos servidores em exercício no SIC trabalham exclusivamente nessa atividade? [4 ou mais]
Não
6 - Quantos servidores do órgão/entidade participaram de capacitação sobre o direito ao acesso à informação em 2016? [Até 10 servidores]
Não
6 - Quantos servidores do órgão/entidade participaram de capacitação sobre o direito ao acesso à informação em 2016? [De 11 a 30 servidores]
Não
6 - Quantos servidores do órgão/entidade participaram de capacitação sobre o direito ao acesso à informação em 2016? [De 31 a 50 servidores]
Não
6 - Quantos servidores do órgão/entidade participaram de capacitação sobre o direito ao acesso à informação em 2016? [De 51 a 100 servidores]
Não
6 - Quantos servidores do órgão/entidade participaram de capacitação sobre o direito ao acesso à informação em 2016? [Mais de 100 servidores]
Sim
7 - Os servidores do SIC têm necessidade de capacitação sobre algum dos assuntos apontados abaixo? [Informações básicas sobre a Lei nº 12.527 e Decreto nº 7.724]
Sim
7 - Os servidores do SIC têm necessidade de capacitação sobre algum dos assuntos apontados abaixo? [Boas práticas para atendimento a pedidos de informação (fluxo interno, entre outros assuntos)]
Não
7 - Os servidores do SIC têm necessidade de capacitação sobre algum dos assuntos apontados abaixo? [Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão (e-SIC)]
Não
7 - Os servidores do SIC têm necessidade de capacitação sobre algum dos assuntos apontados abaixo? [Obrigações de transparência ativa]
Não
7 - Os servidores do SIC têm necessidade de capacitação sobre algum dos assuntos apontados abaixo? [Gestão documental]
Não
7 - Os servidores do SIC têm necessidade de capacitação sobre algum dos assuntos apontados abaixo? [Classificação de informações]
Não
7 - Os servidores do SIC têm necessidade de capacitação sobre algum dos assuntos apontados abaixo? [Dados abertos]
Sim
7 - Os servidores do SIC têm necessidade de capacitação sobre algum dos assuntos apontados abaixo? [Outros]

## GESTÃO DOCUMENTAL

8 - Em 2016, houve aprimoramento na gestão documental do órgão/entidade em relação aos itens indicados abaixo? Selecione as opções que se apliquem: [Definição de fluxos para tramitação de processos]
Sim

8 - Em 2016, houve aprimoramento na gestão documental do órgão/entidade em relação aos itens indicados abaixo? Selecione as opções que se apliquem: [Criação de manuais de procedimentos]

Sim

8 - Em 2016, houve aprimoramento na gestão documental do órgão/entidade em relação aos itens indicados abaixo? Selecione as opções que se apliquem: [Melhoria de sistemas]

Não

8 - Em 2016, houve aprimoramento na gestão documental do órgão/entidade em relação aos itens indicados abaixo? Selecione as opções que se apliquem: [Estabelecimento de política de gestão de informação]

Não

8 - Em 2016, houve aprimoramento na gestão documental do órgão/entidade em relação aos itens indicados abaixo? Selecione as opções que se apliquem: [Não houve aprimoramento na gestão documental]

Não

8 - Em 2016, houve aprimoramento na gestão documental do órgão/entidade em relação aos itens indicados abaixo? Selecione as opções que se apliquem: [Outros]

## INFORMAÇÕES RESTRITAS

9 - Em 2016, o órgão/entidade utilizou procedimentos de Proteção e Controle de Informações Sigilosas? [Sim, em 2016]

Não

9 - Em 2016, o órgão/entidade utilizou procedimentos de Proteção e Controle de Informações Sigilosas? [Sim, antes de 2016]

Sim

9 - Em 2016, o órgão/entidade utilizou procedimentos de Proteção e Controle de Informações Sigilosas? [Não]

Não

10 - O órgão/entidade instituiu Comissão Permanente de Avaliação de Documentos Sigilosos - CPADS? [Sim, em 2016]

Não

10 - O órgão/entidade instituiu Comissão Permanente de Avaliação de Documentos Sigilosos - CPADS? [Sim, antes de 2016]

Sim

10 - O órgão/entidade instituiu Comissão Permanente de Avaliação de Documentos Sigilosos - CPADS? [Não]

Não

11 - Em 2016, o órgão/entidade recebeu pedidos de desclassificação ou de revisão da classificação de informação? [Sim, pedido de revisão de classificação de informação, em 2016]

Não

11 - Em 2016, o órgão/entidade recebeu pedidos de desclassificação ou de revisão da classificação de informação? [Sim, pedido de desclassificação de informação, em 2016]

Não

11 - Em 2016, o órgão/entidade recebeu pedidos de desclassificação ou de revisão da classificação de informação? [Sim, pedido de revisão de classificação de informação, antes de 2016]

Não

11 - Em 2016, o órgão/entidade recebeu pedidos de desclassificação ou de revisão da classificação de informação? [Sim, pedido de desclassificação de informação, antes de 2016]

Não

11 - Em 2016, o órgão/entidade recebeu pedidos de desclassificação ou de revisão da classificação de informação? [Não]

Sim

12 - Em 2016, houve modificação no entendimento do órgão/entidade acerca de informações que antes eram consideradas sigilosas e que, a partir da LAI, passaram a ser divulgadas?

Não

12.1 - Descreva qual foi a modificação de entendimento ocorrida

## DADOS ABERTOS

13 - A equipe do SIC possui conhecimento sobre dados abertos? [Sim, conhecimento aprofundado]

Não

13 - A equipe do SIC possui conhecimento sobre dados abertos? [Sim, noções básicas sobre o conceito]

Sim

13 - A equipe do SIC possui conhecimento sobre dados abertos? [Não]

Não

14 - Foram publicadas novas bases de dados em transparência ativa em 2016? [Sim, com dados abertos]

Não

14 - Foram publicadas novas bases de dados em transparência ativa em 2016? [Sim, mas não são bases com dados abertos]

Sim

14 - Foram publicadas novas bases de dados em transparência ativa em 2016? [Não]

Não

15 - O órgão/entidade possui catálogo de seus dados? [Sim]

Não

15 - O órgão/entidade possui catálogo de seus dados? [Não]

Sim

## TRANSPARÊNCIA ATIVA

16 - A divulgação das informações no site observa o Modelo de Acessibilidade do Governo Federal? [Sim]

Sim

16 - A divulgação das informações no site observa o Modelo de Acessibilidade do Governo Federal? [Não]

Não

17 - O sítio eletrônico do órgão possui: Selecione os itens que se aplicam [Ferramenta de pesquisa de conteúdo]

Sim

17 - O sítio eletrônico do órgão possui: Selecione os itens que se aplicam [Possibilidade de gravação de relatórios em diversos formatos eletrônicos, inclusive abertos e não proprietários, tais como planilhas e texto]

Sim

17 - O sítio eletrônico do órgão possui: Selecione os itens que se aplicam [Possibilidade de acesso automatizado por sistemas externos em formatos abertos, estruturados e legíveis por máquina]

Não

17 - O sítio eletrônico do órgão possui: Selecione os itens que se aplicam [Divulgação detalhada dos formatos utilizados para estruturação da informação]

Sim

17 - O sítio eletrônico do órgão possui: Selecione os itens que se aplicam [Garantia de autenticidade e integridade das informações disponíveis para acesso]

Sim

17 - O sítio eletrônico do órgão possui: Selecione os itens que se aplicam [Mecanismo de atualização das informações]

Não

17 - O sítio eletrônico do órgão possui: Selecione os itens que se aplicam [Indicação de local e instruções que permitam ao interessado comunicar-se, por via eletrônica ou telefônica, com o órgão ou entidade]
Não
17 - O sítio eletrônico do órgão possui: Selecione os itens que se aplicam [Recursos de acessibilidade para pessoas com deficiência]
Sim
18 - O órgão/entidade possui rotina de atualização para os itens da seção de Acesso à Informação? Marque as opções que se aplicam: [Institucional]
Sim
18 - O órgão/entidade possui rotina de atualização para os itens da seção de Acesso à Informação? Marque as opções que se aplicam: [Ações e programas]
Sim
18 - O órgão/entidade possui rotina de atualização para os itens da seção de Acesso à Informação? Marque as opções que se aplicam: [Participação social]
Não
18 - O órgão/entidade possui rotina de atualização para os itens da seção de Acesso à Informação? Marque as opções que se aplicam: [Auditorias]
Não
18 - O órgão/entidade possui rotina de atualização para os itens da seção de Acesso à Informação? Marque as opções que se aplicam: [Convênios]
Não
18 - O órgão/entidade possui rotina de atualização para os itens da seção de Acesso à Informação? Marque as opções que se aplicam: [Receitas e despesas]
Não
18 - O órgão/entidade possui rotina de atualização para os itens da seção de Acesso à Informação? Marque as opções que se aplicam: [Licitações e contratos]
Não
18 - O órgão/entidade possui rotina de atualização para os itens da seção de Acesso à Informação? Marque as opções que se aplicam: [Servidores]
Não
18 - O órgão/entidade possui rotina de atualização para os itens da seção de Acesso à Informação? Marque as opções que se aplicam: [Informações classificadas]
Sim
18 - O órgão/entidade possui rotina de atualização para os itens da seção de Acesso à Informação? Marque as opções que se aplicam: [Perguntas Frequentes (item do cabeçalho do sítio eletrônico)]
Não
18 - O órgão/entidade possui rotina de atualização para os itens da seção de Acesso à Informação? Marque as opções que se aplicam: [Nenhuma das opções]
Não
19 - Com base nos pedidos mais frequentes, o órgão/entidade incluiu, em 2016, informações na Seção de Acesso à Informação do site? [Sim]
Não
19 - Com base nos pedidos mais frequentes, o órgão/entidade incluiu, em 2016, informações na Seção de Acesso à Informação do site? [Não]
Sim
19.1 - Que informações foram incluídas?
20 - O órgão/entidade fiscaliza se as entidades sem fins lucrativos (para as quais repassa recursos públicos) divulgam as informações listadas no art. 63 do Decreto nº 7.724/2012? [Sim]
Não

20 - O órgão/entidade fiscaliza se as entidades sem fins lucrativos (para as quais repassa recursos públicos) divulgam as informações listadas no art. 63 do Decreto nº 7.724/2012? [Não]

Sim

20 - O órgão/entidade fiscaliza se as entidades sem fins lucrativos (para as quais repassa recursos públicos) divulgam as informações listadas no art. 63 do Decreto nº 7.724/2012? [Não são destinados recursos a entidades sem fins lucrativos]

Não

## FLUXO INTERNO

21 - Sobre o fluxo interno do órgão é correto afirmar: [Há padronização de entendimentos para os recursos de primeira e segunda instância que são recorrentes e similares]

Sim

21 - Sobre o fluxo interno do órgão é correto afirmar: [Houve, em 2016, integração do e-SIC com outros sistemas do órgão/entidade (webservice)]

Não

22 - Qual é a área responsável por indicar se o pedido de informação ou sua respectiva resposta contém informações restritas no e-SIC? [SIC]

Não

22 - Qual é a área responsável por indicar se o pedido de informação ou sua respectiva resposta contém informações restritas no e-SIC? [Área técnica que elaborou a resposta]

Sim

22 - Qual é a área responsável por indicar se o pedido de informação ou sua respectiva resposta contém informações restritas no e-SIC? [Outros]

23 - As áreas técnicas responsáveis pela produção das respostas estão cientes das obrigações estabelecidas na Lei de Acesso à Informação e cumprem os prazos definidos internamente? [Sim, todas as áreas]

Sim

23 - As áreas técnicas responsáveis pela produção das respostas estão cientes das obrigações estabelecidas na Lei de Acesso à Informação e cumprem os prazos definidos internamente? [Parcialmente, algumas áreas]

Não

23 - As áreas técnicas responsáveis pela produção das respostas estão cientes das obrigações estabelecidas na Lei de Acesso à Informação e cumprem os prazos definidos internamente? [Não, nenhuma área]

Não

24 - A LAI é regulamentada internamente no órgão/entidade por ato formal, como portaria?

Sim, antes de 2016

25 - Os pontos focais nas diversas áreas técnicas do órgão/entidade são designados por ato formal?

Sim

26 - O controle dos pedidos de acesso, no que se refere a prazos, distribuição interna, etc, é realizado pelo SIC por meio de:

Sistema informatizado interno

## MONITORAMENTO

27 - Sobre o monitoramento da Lei dentro do órgão/entidade é correto afirmar: [Foram instaurados procedimentos ou processos administrativos disciplinares para apurar eventuais condutas ilícitas de servidor, previstas no art. 32 da LAI, em 2016]

Não

27 - Sobre o monitoramento da Lei dentro do órgão/entidade é correto afirmar: [Foram instaurados procedimentos ou processos administrativos disciplinares para apurar eventuais condutas ilícitas de servidor, previstas no art. 32 da LAI, antes de 2016]

Sim

27 - Sobre o monitoramento da Lei dentro do órgão/entidade é correto afirmar: [Em 2016, a autoridade de monitoramento acompanhou e orientou ativamente as unidades no que se refere ao cumprimento da Lei de Acesso à Informação]

Sim

27 - Sobre o monitoramento da Lei dentro do órgão/entidade é correto afirmar: [Nos casos necessários, a autoridade de monitoramento recomendou medidas para adequar normas e procedimentos à correta aplicação da Lei de Acesso à Informação]

Não

## OUTROS

28 - Sobre a política de acesso à informação adotada pelo órgão, em 2016, é correto afirmar: [Foi feita sensibilização dos servidores do órgão quanto aos seus deveres frente ao direito de acesso à informação do cidadão]

Sim

28 - Sobre a política de acesso à informação adotada pelo órgão, em 2016, é correto afirmar: [Na realização de concurso/processo seletivo o edital previu a cobrança de conhecimentos sobre a LAI]

Não

28 - Sobre a política de acesso à informação adotada pelo órgão, em 2016, é correto afirmar: [Foi destinado recurso orçamentário para implantação/melhoria da política de acesso à informação]

Não

28.1 - Qual foi o valor destinado à política de acesso à informação em 2016?

28.2 - Que ações foram realizadas com os recursos?

29 - Em 2016, quais foram os principais desafios/dificuldades enfrentados pelo órgão/entidade para implementação da Lei de Acesso à Informação? [Falta de capacitação para os servidores do SIC]

Não

29 - Em 2016, quais foram os principais desafios/dificuldades enfrentados pelo órgão/entidade para implementação da Lei de Acesso à Informação? [Problemas de estrutura no SIC (falta de computadores, sala, entre outros)]

Não

29 - Em 2016, quais foram os principais desafios/dificuldades enfrentados pelo órgão/entidade para implementação da Lei de Acesso à Informação? [Falta de funcionários no SIC para atender demandas]

Não

29 - Em 2016, quais foram os principais desafios/dificuldades enfrentados pelo órgão/entidade para implementação da Lei de Acesso à Informação? [Falta de sensibilização das áreas técnicas respondentes quanto aos prazos e normas estabelecidos na Lei]

Sim

29 - Em 2016, quais foram os principais desafios/dificuldades enfrentados pelo órgão/entidade para implementação da Lei de Acesso à Informação? [Problemas de fluxo interno para tramitação de pedidos de informação]

Sim

29 - Em 2016, quais foram os principais desafios/dificuldades enfrentados pelo órgão/entidade para implementação da Lei de Acesso à Informação? [Falta de orçamento para implementação/melhoria da política de acesso à informação]

Não

29 - Em 2016, quais foram os principais desafios/dificuldades enfrentados pelo órgão/entidade para implementação da Lei de Acesso à Informação? [Dificuldades relacionadas à gestão documental (problemas para localizar informações e documentos, inexistência de sistemas, entre outros)]

Não

29 - Em 2016, quais foram os principais desafios/dificuldades enfrentados pelo órgão/entidade para implementação da Lei de Acesso à Informação? [Ausência de definição de procedimentos para tratar informações sigilosas]

Não



---

29 - Em 2016, quais foram os principais desafios/dificuldades enfrentados pelo órgão/entidade para implementação da Lei de Acesso à Informação? [Dificuldade para atualização de informações em transparência ativa]

Não

29 - Em 2016, quais foram os principais desafios/dificuldades enfrentados pelo órgão/entidade para implementação da Lei de Acesso à Informação? [Dificuldade de mudança na cultura dentro do órgão/entidade em relação ao acesso à informação]

Não

29 - Em 2016, quais foram os principais desafios/dificuldades enfrentados pelo órgão/entidade para implementação da Lei de Acesso à Informação? [Outros]

30 - Campo aberto para comentários

Em 2017, foram publicadas as Portarias Nº 192/17, que reformula o Comitê Permanente de Avaliação de Documentos (CPADS), e a Portaria Nº 218/17, que institui a Comissão Permanente de Avaliação de Respostas. Dessa forma, o MDIC buscou superar os problemas de fluxo interno para tramitação de pedidos de informação. Ademais, o ministério promoveu reuniões de sensibilização com as áreas técnicas, em especial para informá-las quanto às normas vigentes e prazos. Adicionalmente, em 2017, o MDIC elaborou o Plano de Dados Abertos, já aprovado por sua alta administração.